

جامعة القاهرة
مكتب رئيس الجامعة
صادر رقم : ٩ مرققات
بتاريخ : ٢٠٢٠ / ٣ / ٨

٨٥٠
٢٠٢٠ / ٣ / ٨



جامعة القاهرة

مكتب رئيس الجامعة

السيد الأستاذ الدكتور / عبد الرحمن ذكري
نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث

تحية طبية وبعد ،،،

نظرًا لأهمية التعامل المستمر مع خطر فيروس كورونا، يجب مواصلة كافة الإجراءات لمكافحة فيروس كورونا بقوة طبقاً للخطة الموضوعية على مستوى الجامعة، واتخاذ كل الإحتياطات اللازمة، وتعقيم المدرجات وغيرها يوميًا، والمتابعة المباشرة من العمداء والوكلاء والأمناء لتنفيذ بنود خطة الجامعة لمواجهة فيروس كورونا.

من جهة أخرى ، ويجب المراجعة الفورية للمواقع الإلكترونية للكليات والتأكد من عملها بكفاءة وقدرتها على تحمل دخول عدد كبير من الطلاب، مع عمل قناة يوتيوب لكل كلية. مع مراعاة الهدوء والثبات في اتخاذ الإجراءات، وعدم التصرف بأية طريقة قد تؤدي إلى إحداث ذعر أو هلع.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير ،،

رئيس الجامعة

(أ.د. محمد عثمان الخشت)

بسم نورنا لك
العليها

٢٠٢٠ / ٣ / ٨

- مرفق الخطة



مكتب رئيس الجامعة

(2020)

الملاحح الأساسية

خطة جامعة القاهرة لمواجهة فيروس كورونا الجديد

اصدار (١)

26/1/2020

اصدار (٢)

آخر تحديث طبقاً لآخر إصدار لوزارة الصحة

بتاريخ 1/3/2020

اشراف

أ.د / محمد عثمان الخشت

رئيس جامعة القاهرة



جامعة القاهرة

مكتب رئيس الجامعة

أولاً :- أهداف الخطة :

فى ضوء مأسفرت عنه التقارير العالمية فيما يتعلق بمواجهة فيروس تاجى (كورونا) الجديد ، بات ضرورياً على إدارة الجامعة (٢٠٢٠) ان تضع الخطة المناسبة لمواجهة احتمالات انتشاره . ويقصد بمجتمع الجامعة كل من الطلاب واعضاء هيئة التدريس والعاملين فى جميع كليات ومعاهد وإدارات ومرافق الجامعة .

وتستهدف هذه الخطة بالدرجة الأولى مايلى :-

- ١ . رفع درجة الوعى الصحى ، وتوضيح طرق الوقاية والحماية من الإصابة بالفيروس بين أعضاء مجتمع الجامعة .
- ٢ . وضع برنامج للتنسيق بين كافة أجهزة الجامعة لضمان كفاءة الخطة وفعاليتها
- ٣ . اكتشاف حالات الاشتباه بالإصابة بالفيروس والتعامل معها .

ثانياً : مقومات نجاح الخطة :

لضمان تحقيق اهداف الخطة يجب ان تتوافر المقومات التالية :-

- ١ . وضع خطة تدريبية لكل القطاعات
- ٢ . وضع جدول زمنى لتواجد الاطباء المدربين فى العيادات الطبية فى الكليات خلال فترات عمل الجامعة ويكون العمل على فترتين .
- ٣ . ضرورة التنسيق الفعال بين إدارة الجامعة (اللجنة العليا لمواجهة فيروس كورونا الجديد) والإدارة الطبية المركزية بالجامعة وإدارات الكليات المختلفة والأجهزة الإدارية للجامعة .
- ٤ . المسؤولية مشتركة بين الاطراف المختلفة داخل مجتمع الجامعة .
- ٥ . التعامل مع أصحاب المصالح المشتركة من خلال اللجنة العليا أو المتحدث الرسمى لرئيس الجامعة .
- ٦ . الالتزام بسياسة تقليل أعداد الطلاب فى المحاضرات العامة قدر الإمكان فى حالة الانتشار
- ٧ . وضع خطة محكمة للرقابة على منافذ بيع الأغذية والمشروبات للتأكد من مطابقتها للشروط الصحية مع مراعاة قواعد الصحة العامة
- ٨ . سرعة الإبلاغ عن الحالات المشتبه فيها للجهات المعنية داخل الجامعة فقط .
- ٩ . توافر الإمكانيات اللازمة لتنفيذ الخطة مثل : تجهيز العيادات فى المدن الجامعية وإمدادها بالجهاز الطبى المؤهل للتعامل مع الحالات المرضية المحتملة ، وتوفير سيارات إسعاف لضمان سرعة نقل الحالات الى أماكن العلاج الرسمية المحددة من قبل الجهات المختصة .



جامعة القاهرة

مكتب رئيس الجامعة

١٠. الأخذ فى الاعتبار الأضرار أحد العاملين أو الطلاب نتيجة تغييره بناءً على تعليمات الطبيب .

ثالثاً : المحاور الأساسية للخطة :-

وتتضمن الخطة ثلاث محاور أساسية يحقق كل منها هدفاً من أهداف الخطة ، كما يلي :

المحور الأول : رفع الوعى الصحى وتوضيح طرق الوقاية والحماية من الإصابة بالفيروس

المحور الثانى : التنسيق بين كافة أجهزة الجامعة والدولة لضمان كفاءة وفعالية الخطة

المحور الثالث : التعامل مع حالات الاشتباه داخل مجتمع الجامعة

وفيما يلي شرح لأهم مكونات المحاور السابقة :

المحور الأول: رفع الوعى الصحى وتوضيح طرق الوقاية والحماية من الإصابة بالفيروس :

يستهدف هذا المحور توعية أعضاء مجتمع الجامعة بطبيعة الفيروس وسبل الوقاية منه والاسلوب الأمثل للتعامل فى المواقف التى يتم التأكد فيها من إصابة أحد أعضاء مجتمع الجامعة (لا قدر الله) بهذا الفيروس . ويمكن ان يتم ذلك من خلال مايلى :-

١. توزيع الملصقات الرسمية وغيرها من المواد الإعلامية الصادرة عن الجهات الرسمية للتوعية بأعراض وسبل الوقاية من هذا الفيروس . وجرى حالياً الاتصال بمسئولى وزارة الصحة والهيئة العامة للإستعلامات بغرض توفير تلك المواد الإعلامية . وقد أفادتنا تلك المصادر بأن توفير تلك المواد سوف يتم قبل بدء العام الدراسى بعدة أيام
٢. إعداد منشور يتضمن الإرشادات العامة الخاصة بالطلبة للوقاية والحد من انتشار فيروس كورونا الجديد فى المجتمع الجامعى
٣. إعداد منشور يتضمن الخطوات والاجراءات المتبعة فى الجامعة للوقاية والحماية من انتشار فيروس كورونا الجديد
٤. تكوين قائمة بأسماء السادة اعضاء هيئة التدريس والاطباء العاملين بالجامعة والمتطوعين الراغبين فى المساهمة فى رفع الوعى بين اعضاء مجتمع الجامعة



٥. تخصيص جزء من محاضرات الاسبوعين الاول والثاني لعقد لقاءات توعية (مدة لاتزيد عن ٢٠ دقيقة) وتتولى إدارة الكليات تحديد المواعيد المطلوب تواجد السادة المحاضرين بالمواعيد المحددة وحتى يسهل التنسيق بين رغبات الكليات والمعاهد المختلفة .
٦. عقد لقاءات مماثلة مع أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة .
٧. إقامة نقاط توعية داخل مواقع الجامعة المختلفة للتعريف بالفيروس فى حالة بدء الانتشار ، والرد على استفسارات الطلاب والعاملين وأعضاء هيئة التدريس
٨. تنظيم لقاءات دورية مع المتخصصين وجموع الطلاب والعاملين فى الاماكن ذات الكثافة العالية مثل المدن الجامعية والكليات ذات الاعداد الكبيرة
٩. توعية أعضاء هيئة التدريس والإداريين بضرورة الإبلاغ الفورى عن أى حالة تعاني من أى عرض من أعراض فيروس كورونا الجديد .

المحور الثانى : التنسيق بين كافة أجهزة الجامعة والدولة لضمان كفاءة الخطة وفعاليتها :

١. تكوين فريق إدارة أزمات للتنسيق بين جميع الوحدات و المراكز السابقة برئاسة السيد الاستاذ الدكتور / رئيس الجامعة أو من ينوبه . ويتولى فريق الازمات متابعة الموقف اليومى لسير عمل الوحدات واتخاذ مايلزم من اجراءات فى حالات تأكد إصابة البعض بالفيروس والتعامل مع الجهات المختلفة المعنية بالأمر (وزارة التعليم العالى ، وزارة الصحة ، المحافظة ، وسائل الاعلام) . ويتم تزويد مجتمع الجامعة بأرقام هواتف فريق إدارة الأزمات وسجل الاتصال بها على مدار الساعة . ويصدر قرار من السيد الاستاذ الدكتور / رئيس الجامعة بتشكيل هذا الفريق وتحديد اختصاصاته
٢. التنسيق مع الكليات لمنع تكديس الطلاب داخل اماكن الدراسة فى حالة بدء الانتشار لا قدر الله ، عن طريق إلغاء اجازة السبت بالجامعة واعادة توزيع المجاميع الدراسية وجداول الدراسة طوال ايام الاسبوع ، ومد فترة الدراسة من ٨ صباحاً الى ٨ مساءً ، وإلغاء المحاضرات النظامية لطلاب الانتساب الموجه فى الكليات التى بها هذا النظام .
٣. تلغى اجازة الجمعة والسبت للعاملين وتصبح الخميس و الجمعة أو الجمعة والسبت بالتبادل
٤. تكون مسئولية رصد ومتابعة حالات الاشتباه وسرعة الإبلاغ عنها على العيادات الطبية الواقعة فى نطاق كل كلية تحت الاشراف المباشر لعميد الكلية او من ينوبه ، وعن طريق الادارة المركزية للشئون الطبية ، على ان يتم التنسيق بين إدارات الكلية و الادارة المركزية للشئون الطبية وبين اللجنة العليا بالجامعة بشكل دورى يومى .

وبخصوص المدن الجامعية يراعى الآتى :

١. تشكيل فريق عمل على مستوى المدن لمتابعة التوعية والترصد وتنفيذ الاجراءات .
٢. المحافظة على الكثافة السكنية داخل الغرف بما يتناسب مع الشروط الصحية السليمة



٣. الحفاظ على نظافة البيئة والبيئة المحيطة
٤. الحد من التزاحم خلال تقديم الوجبات وداخل المباني
٥. توفير وسائل التوعية المختلفة فى صالات تقديم الطعام وصالات الانشطة والمباني
٦. رفع الوعى الصحى بين الطلاب لاتباع الاجراءات الطبية السليمة
٧. ضرورة مداومة المشرفين العاملين على متابعة السلوك الصحى السليم للطلاب اثناء تناول الطعام وداخل المباني والحجرات وترصد المرض والابلاغ الفورى عن ظهور حالات
٨. توفير المنظفات والمطهرات الامنة والفعالة الكافية لعمليات النظافة والتطهير فى المطاعم - صالات الانشطة - المباني - دورات المياه - غرف الطلاب
٩. توفير العمالة الكافية للقيام بأعمال التنظيف والتطهير الدائم
١٠. تجهيز العيادات المتوفرة فى المدن الجامعية بفريق عمل مدرب ، مع توفير الادوية و الماسكات والادوات اللازمة للتعامل مع الحالات التى قد تظهر ويتم علاجها فى المدن الجامعية ولا تستدعى الاحالة الى المستشفى
١١. وضع خطة لسريان المعلومات واتخاذ القرارات مع الجهات المعنية وتنفيذها

المحور الثالث : التعامل مع حالات الاشتباه داخل مجتمع الجامعة :

يستهدف هذا المحور سرعة اكتشاف الحالات التى يشتبه فيها وتحويل حالات الاصابة الى الجهات المتخصصة (مستشفيات الحميات المخولة رسمياً للتعامل مع تلك الحالات او بعض المستشفيات التابعة للجامعة فى حالة الموافقة على ذلك) ولتحقيق هذا الهدف سوف يتم اتخاذ الخطوات التالية :

١. الرصد والابلاغ الفورى
٢. تقوم عيادات الكليات الكاننة داخل الحرم الجامعى وكذلك عيادات كليات الهندسة والزراعة والطب البيطرى والعلاج الطبيعى ورياض الاطفال والتربية النوعية باستقبال حالات الاشتباه وسرعة إتخاذ الاجراء المناسب وفقا للإجراءات المشار اليها فى مخطط الترصيد والابلاغ
٣. تتولى كلية طب القصر العينى انشاء مركزا للتعامل مع حالات الاشتباه الخاصة بكلية الطب والكليات القريبة مثل طب الفم والاسنان والصيدلة والتمريض ومعهد الاورام
٤. الاشخاص الذين يعانون من اعراض حمى اعلى من ٣٨ ، سعال ، صعوبة فى التنفس يتم مناظرتهم ووصف العلاج المناسب مع راحة بالمنزل لمدة ٥ أيام ثم المتابعة
٥. فى حالة وجود الاعراض السابقة بالاضافة الى تاريخ السفر الى الصين خلال ١٤ يوم قبل ظهور الاعراض او اتصال وثيق مع حالة مؤكدة يتم تحويل الحالة إلى احدى مستشفيات وزارة الصحة لتأكيد التشخيص والعلاج وذلك بواسطة سيارة الاسعاف مع اتخاذ الاجراءات الاحترازية اللازمة



جامعة القاهرة

مكتب رئيس الجامعة

٦. تزويد مجتمع الجامعة بقائمة الهواتف العامة والخاصة التي يمكن الاتصال بها في حالة ظهور حالات اشتباه

نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب ٣٥٧٢٩١٧٢ فاكس ٣٥٧٢٦٤٩٨ مدير مستشفى الطلبة ٣٥٧٣٨١١١ سويتش: ٣٥٧٢١٠٨٨ - ٣٥٧٢١١٥٧ مديرية الشئون الصحية بالجيزة ٣٥٧٢٢٩٤٥ فاكس ٣٥٧١٦٤١٢

٧. تشكيل فرق التحكم والسيطرة على النحو التالي :

- أمين عام الكلية
- منسق الاتصال (يحدد بواسطة إدارة الكلية)
- طبيب العيادة بالكلية

تحت إشراف فريق اللجنة العليا لإدارة الازمات بالتنسيق مع الادارة العامة للشئون الوقائية

٨. تحديد مهام اعضاء فرق التحكم والسيطرة كالتالى :

مهام الطبيب :-

- متابعة عمل التمريض بوحدة الكلية
- الكشف على الحالات الواردة والتعامل معها سواء بالعلاج و الراحة بالمنزل او التحويل إلى وزارة الصحة
- التوعية الصحية لاعراض المرض
- متابعة ارسال تقرير يومية إلى مسئول الاتصال بالادارة الوقائية بالجامعة

مهام التمريض :

- ترصد فيروس كورونا الجديد بين طلبة الكليات والعاملين بها
- متابعة توافر المياه والصابون والحث على غسيل الايدي
- ضرورة تطهير وتنظيف الاسطح باستخدام المنظفات والمطهرات

مهام أمين عام الكلية :

- تعيين منسق بالكلية مسئول عن متابعة كافة الاجراءات المطلوبة
- توفير كافة وسائل مكافحة العدوى (المياه - الصابون - المطهرات) والتهوية الجيدة داخل المدرجات الدراسية
- توفير العمالة اللازمة للقيام بأعمال النظافة العامة واجراءات مكافحة العدوى



مكتب رئيس الجامعة

- العمل على رفع وعى الطلبة وجميع العاملين بالكلية عن مرض فيروس كورونا الجديد وكيفية الوقاية منه والتعامل مع الحالات

مهام المنسق :-

- التوعية والتثقيف الصحى وعقد ندوات اثناء المحاضرات للطلاب
- الإشراف على مكافحة العدوى داخل الكلية (غسل الأيدي - تطهير وتنظيف الأسطح والأرضيات)
- متابعة توفير المستلزمات اللازمة للنظافة العامة (المياه - الصابون - المطهرات)



جامعة القاهرة

مكتب رئيس الجامعة

مخطط الترصيد والإبلاغ والتعامل مع الحالات المرضية

في حالة ظهور أعراض مرضية



التوجه إلى أقرب عيادة بالكلية أو المدينة



بمناظرة الحالة : حرارة أعلى من ٣٨ - سعال - صعوبة في التنفس



وصف العلاج اللازم بواسطة الطبيب وراحة بالمنزل لمدة ٥ ايام والمتابعة

حرارة أعلى من ٣٨ - سعال - صعوبة في التنفس

+

له تاريخ سفر أو إقامة بدولة / منطقة يثبت بها انتشار مجتمعي واسع * او انتقال محلي محدود ** للفيروس المسبب لمرض COVID-19 او مخالطة مع حالة مؤكدة .



تحويل الحالة إلى احدى مستشفيات وزارة الصحة (حميات العباسية - حميات امبابه) بواسطة سيارة الاسعاف مع اتخاذ الاجراءات الاحترازية اللازمة وابلإغ الادارة المركزية للشئون الطبية



جامعة القاهرة

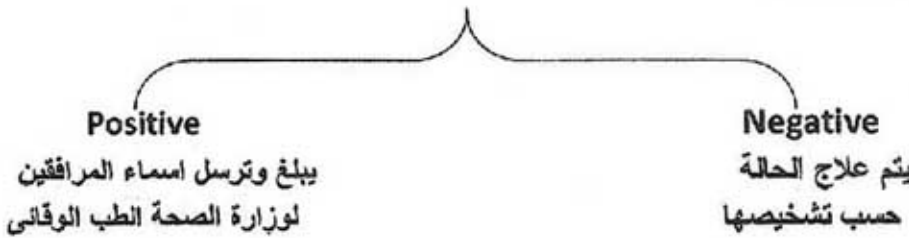
مكتب رئيس الجامعة

*دول بها انتشار مجتمعي واسع :- الصين (بر الصين الرئيسي ومكاو وهونج كونج)
** دول بها انتقال محلي محدود :- اليابان ، كوريا الجنوبية ، إيران ، ايطاليا ، تاوان ،
تايلاند ، ماليزيا ، فيتنام ، سنغافورة ، العراق ، الكويت ، البحرين ، فرنسا ، المانيا ، اسبانيا
سويسرا .

اجراءات التعامل مع حالات الاشتباه في حالة الحجز بإحدى مستشفيات جامعة القاهرة

" في حالة تفشى الوباء لا قدر الله وبناءً على تعليمات وزارة الصحة "

- يتم حجزها بالمستشفيات بأحد الاماكن التي يتم تحديدها سابقاً بمعرفة مدير كل مستشفى ورئيس قسم الصدرية
 - تعزل الحالة في حجرة منفردة بحمام ويتم تسجيل جميع المرافقين في دفتر
 - التعامل مع الحالة باستخدام الواقيات الشخصية (N95 - واقى العينين والوجه - قفازات غير معقمة - جاون غير معقم)
 - سحب عينه مسحة من الحلق
 - عينه بصاق
 - عينه شطف القصبة الهوائية
 - عينة دم
- تنقل العينات في وعاء يتم غلقه جيداً داخل صندوق مزود بالثلج
ترسل العينة الى المعامل المركزية مع احدى العاملين الذى تم تدريبهم على نقل العينات الخطرة



ملحوظة : جميع المتعاملين مع الحالة يتم ملاحظتهم لمدة ١٤ يوم