

## الاوراق المطلوبة لاستكمال إجراءات منح الدرجة (الماجستير – الدكتوراه)

### أولاً: الاوراق التي يقوم الطالب بتسليمها الى ادارة الدراسات العليا:

- 1- عدد (٢) ملخص ومستخلص من الرسالة باللغة العربية موقع من السادة المشرفين.
- 2- عدد (٢) ملخص ومستخلص من الرسالة باللغة الإنجليزية موقع من السادة المشرفين.
- 3- ايصال تسليم المطلوب الى البوابة الإلكترونية بالجامعة (أنظر الفقرة: ثانياً)
- 4- ايصال تسليم المطلوب الى المكتبة المركزية بالجامعة (أنظر الفقرة: ثالثاً)
- 5- ايصال تسليم المطلوب الى مكتبة الكلية (أنظر الفقرة: رابعاً)
- 6- ايصال تسليم المطلوب الى مكتبة عين شمس (أنظر الفقرة: خامساً)
- 7- ايصال تسليم المطلوب الى مكتبة الإسكندرية (أنظر الفقرة: سادساً)
- 8- ايصال طباعة الرسائل بمطبعة الجامعة.
- 9- اخلاء الطرف من المكتبة المركزية بالجامعة.
- 10- استمارة معلومات رسالة تمت مناقشتها (نسخة ورقية + عدد ٢ CD)

### ثانياً: ما يتم تسليمه الي البوابة الإلكترونية بالجامعة:

- 1- ملخص الرسالة لا يقل عن (١٥) صفحة ولا يزيد عن (٢٠) صفحة (في ملف PDF منفصل) ويتضمن الآتي:  
Cover Page-Abstract-Introduction-Aim of Work-Review-Summery-Conclusions
- 2- استمارة معلومات رسالة تمت مناقشتها (في ملف Word منفصل)

### ثالثاً: ما يتم تسليمه الي المكتبة المركزية بالجامعة:

- 1- عدد (١) نسخة من الرسالة
- 2- اسطوانة مضغوطة بها ملف (واحد word + واحد PDF) عليه الرسالة والكلمات الدالة والمستخلص ويكون بلغة الرسالة ومطابق للرسالة تماماً وينفس ارقام الصفحات (وتوضع الاسطوانة في علبة بلاستيك)
- 3- صورة من قرار لجنة الحكم والمناقشة

### رابعاً: ما يتم تسليمه الي مكتبة الكلية:

- 1- عدد (١) نسخة من الرسالة
- 2- عدد (٢) اسطوانة مضغوطة محمل عليها ٦ ملفات كالتالي:
  - 1- الرسالة كاملة (PDF)
  - 2- الرسالة كاملة (word)
  - 3- غلاف الرسالة باللغة الانجليزية (Word)
  - 4- غلاف الرسالة باللغة العربية (Word)
  - 5- ملخص ومستخلص عربي (Word)
  - 6- (Abstract and Summery) (Word)

### خامساً: ما يتم تسليمه الي مكتبة عين شمس:

- 1- عدد (١) نسخة من الرسالة
- 2- عدد (١) اسطوانة مضغوطة محمل عليها الرسالة

### سادساً: ما يتم تسليمه الي مكتبة الإسكندرية:

- 1- عدد (١) نسخة من الرسالة
- 2- عدد (١) اسطوانة مضغوطة محمل عليها الرسالة